



èStoria 2019 – XV Festival internazionale della storia – LIBRINGIARDINO

Domanda di partecipazione

L'impresa sottoscritta, presa visione del regolamento riportato nel modulo allegato, che dichiara di conoscere e accettare integralmente senza alcuna riserva, chiede di partecipare alla sezione "Libringiardino" della manifestazione "èStoria 2019 – XV Festival internazionale della storia".

Ragione sociale _____
Partita IVA: _____ Codice fiscale: _____
Indirizzo: _____
CAP: _____ Città: _____ Provincia: _____
Telefono: _____ Fax: _____ e-mail: _____
Referente: _____
Cellulare della persona di riferimento presente allo stand: _____
e-mail: _____
Targa e modello vettura per carico/scarico: _____

Richiede

ARTICOLO	COSTI	QUANTITA'	IMPORTO TOTALE
<input type="checkbox"/> Stand allestito 4x4*	€ 500,00		
<input type="checkbox"/> Mantovana ** (in caso di sostituzione o realizzazione ex novo)	€ 40,00		
		Totale	euro
		Iva 22%	euro
		TOTALE	euro

*Per esigenze di allestimento, potrà essere messo a disposizione uno stand di dimensioni 5x5, senza alcuna variazione di costo.

Nel prezzo è compreso l'inserimento nell'elenco degli espositori sul sito internet.

L'area allestita è comprensiva di tensostruttura coperta, impianto luce, indicazione del nome dell'azienda sulla mantovana (vedi sezione **Mantovana**).

Opzionale su specifica richiesta da presentare entro e non oltre il 5 aprile 2019: quadro di comando elettrico con presa di servizio di 10 A.

➤ **Mantovana**: La sostituzione della mantovana o la sua realizzazione ex novo, comportano un sovrapprezzo nel noleggio del gazebo pari a € 40,00 (IVA esclusa) da versarsi assieme all'anticipo e alla domanda di ammissione (vedi sezione **Pagamento**).

Si prega quindi di indicare l'opzione prescelta:

- Il mantenimento della mantovana nella dicitura e tipologia dell'anno precedente (**nessun sovrapprezzo**)
- La **sostituzione** della mantovana dell'anno precedente con una nuova, completa della seguente dicitura:

DICITURA MANTOVANA: _____

- La **realizzazione** di una mantovana **ex novo** (nel caso di prima partecipazione al Festival internazionale della Storia), completa della seguente dicitura:

DICITURA MANTOVANA: _____

Pagamento: anticipo da versare contestualmente all'invio della domanda di ammissione entro il 5 aprile 2019. Saldo da versare entro e non oltre il 19 aprile 2019, a ricevimento della fattura. L'anticipo cauzionale è obbligatorio per le prenotazioni che verranno inviate entro il 5 aprile 2019.

Tutte le prenotazioni inviate dopo il 5 aprile 2019 dovranno versare l'intera cifra entro il 19 aprile 2019, pena la non ammissione della domanda di adesione.

L'impresa richiedente, visto e approvato il Regolamento generale, versa quale anticipo cauzionale il 50% del totale _____ euro + IVA 22% ed eventuale sovrapprezzo per cambio/realizzazione della mantovana (se richiesta) = _____ euro con bonifico bancario intestato a:

**Associazione culturale èStoria,
Banca di Credito Cooperativo del Carso - Zadružna Kraška Banka
codice IBAN IT 04 J 08928 12400 013000730552**

Nella causale di pagamento, indicare la manifestazione "Libringiardino 2019".

La presente domanda di ammissione, se non accompagnata dal versamento dell'anticipo cauzionale, non sarà considerata valida agli effetti dell'iscrizione.

Data _____ Timbro e firma: _____

Il richiedente autorizza ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 l'Associazione culturale èStoria al trattamento dei dati personali e alla loro comunicazione a terzi per i necessari adempimenti contrattuali, per le operazioni di natura amministrativa (fatturazione), promozionale (catalogo e informazioni per il pubblico e la stampa) o per obblighi di legge. Il titolare del trattamento dei dati è Associazione culturale èStoria, corso Giuseppe Verdi 69, 34170 Gorizia

Data _____ Timbro e firma: _____

In caso di condivisione dello spazio con altre attività e/o associazioni, sarà necessaria la compilazione del presente modulo per ogni realtà partecipante, la quale si impegnerà al pagamento della propria porzione di quota partecipativa.

Spazio in condivisione con:

N.B. Si rammenta ai gentili espositori che vige il divieto di transito e di sosta per gli autoveicoli nei controviali dei Giardini Pubblici. Il pass di èStoria viene consegnato dagli uffici dell'Associazione solo ed esclusivamente ai mezzi autorizzati e annotati su apposito registro, condiviso con gli uffici della Polizia Locale. Gli autoveicoli privi del pass rilasciato da èStoria saranno perseguiti secondo i termini di legge dalle autorità preposte al controllo che eseguono le ronde secondo gli ordini ricevuti dal comando di Polizia.

REGOLAMENTO GENERALE

1. ORGANIZZAZIONE E GESTIONE

- 1.1 L'Associazione culturale èStoria organizza èStoria 2019 – XV Festival internazionale della storia e la sezione dello stesso, denominata "Libringiardino".
- 1.2 La gestione, la progettazione e la pianificazione dell'evento saranno curate dall'Associazione culturale èStoria.

2. MANIFESTAZIONE

- 2.1 L'evento avrà luogo dal 24 al 26 maggio 2019, presso i Giardini Pubblici di Corso Verdi, Gorizia, indicativamente con i seguenti orari: 9–21 dal giorno 24 al giorno 26 maggio.

3. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

- 3.1 La domanda di partecipazione dovrà pervenire alla segreteria dell'Associazione culturale èStoria, Corso Verdi 69, primo piano, 34170 Gorizia, entro e non oltre il 19 aprile 2019, utilizzando l'apposito modulo allegato al presente regolamento. All'atto dell'iscrizione, per le domande pervenute entro il 5 aprile, dovrà essere versato il 50% del corrispettivo dovuto a titolo di acconto/caparra confirmatoria più eventuale sovrapprezzo dovuto per la realizzazione ex novo oppure per il cambio della mantovana. Le domande presentate successivamente il 5 aprile verranno accettate solamente dietro corresponsione dell'intero corrispettivo che funge anche da caparra confirmatoria, ai sensi del successivo art. 4.
- 3.2 È fatta facoltà all'Associazione culturale èStoria di accettare le domande presentate successivamente alla data del 19 aprile; le stesse dovranno essere accompagnate dal versamento in un'unica soluzione del corrispettivo/caparra confirmatoria/eventuale sovrapprezzo per la realizzazione ex novo/cambio di mantovana. In tal caso, la mancata partecipazione implica l'impossibilità di restituire quanto versato, ai sensi del successivo art. 4.
- 3.3 La domanda di partecipazione è irrevocabile e vincolante a ogni effetto, nel momento in cui raggiunge l'Associazione culturale èStoria, la sua sottoscrizione comporta l'accettazione del presente regolamento.
- 3.4 L'organizzatore, tenuto conto della disponibilità degli stand, si riserva la facoltà di accettare o no la domanda di partecipazione. In caso di mancata accettazione, sarà rimborsata la quota versata.
- 3.5 Il presente contratto ha natura personale. È fatto pertanto divieto all'espositore di cedere lo stand nonché il contratto stesso.

4. ACCONTO/CORRISPETTIVO/CAPARRA CONFIRMATORIA

- 4.1 L'espositore che, dopo aver presentato domanda e versato il relativo acconto/caparra confirmatoria, per legittima e comprovata impossibilità sopravvenuta, intenda rinunciare a partecipare alla manifestazione dovrà dare immediata comunicazione, mediante lettera raccomandata A.R. da spedirsi all'Associazione organizzatrice entro il termine essenziale del 19 aprile 2019. La mancata partecipazione dell'espositore non dà diritto alla restituzione dell'acconto o corrispettivo versato, che funge da caparra confirmatoria. Trascorso il termine del 19 aprile 2019, l'espositore è tenuto, in ogni caso, al pagamento del saldo.
- 4.2 Nel caso in cui la comunicazione della mancata partecipazione non avvenga secondo le modalità sopraindicate e/o oltre il termine essenziale di cui sopra, l'espositore sarà tenuto al pagamento dell'intero importo di cui al punto 5, del presente contratto.

5. CANONE DI ADESIONE E PAGAMENTI.

- 5.1 Area allestita di 16 mq a 500,00 Euro più Iva (25 mq se, per esigenze di allestimento, il gazebo misura 5 m x 5 m di lato). L'area allestita è comprensiva di tensostruttura coperta, impianto luce, indicazione del nome dell'azienda sulla mantovana (vedi sezione Mantovana del presente modulo), inserimento sul sito Internet, allaccio, quadro comando elettrico, collaudo e potenza installata di 1 KW + 2 lampade alogene da 300 W ciascuna, presa di servizio di 10 A. Tutte le tariffe sono Iva 22% esclusa.
- 5.2 Il mancato versamento del saldo da parte dell'espositore entro il termine del 19 aprile 2019 determina la risoluzione del contratto e impedisce, pertanto, la partecipazione dell'espositore a "Libringiardino".

6. VENDITA DIRETTA

- 6.1 In caso di vendita al dettaglio è obbligatorio che la merce venduta sia accompagnata dai documenti previsti dalla normativa fiscale vigente e che le ditte espositrici osservino la regolamentazione relativa alle vendite effettuate in fiera.

7. DIVIETI

- 7.1 È fatto divieto agli espositori di introdurre materiali infiammabili o esplosivi, di cuocere cibi e utilizzare piastre elettriche e fiamme libere. È fatto divieto di applicare sulle attrezzature etichette adesive, nastri adesivi e tutto ciò che contenga collante.

8. ALLESTIMENTO E DISALLESTIMENTO

- 8.1 Gli stand dovranno essere allestiti dalle ore 15 del giorno giovedì 23 maggio 2019. Gli stand dovranno essere riconsegnati nello stato originale entro le ore 22 del giorno domenica 26 maggio 2019. Le eventuali spese di ripristino saranno addebitate all'espositore.

9. DANNI E VIGILANZA

- 9.1 Per tutta la durata della manifestazione, l'organizzatore della stessa provvede a un servizio generale di sorveglianza notturna; non assume tuttavia alcuna responsabilità in ordine a furti e/o danni a persone e cose, che dovessero verificarsi, anche a causa di calamità naturali e/o eventi atmosferici.
- 9.2 È fatto comunque obbligo all'espositore, durante l'orario di apertura della manifestazione, di vigilare direttamente o a mezzo personale dipendente, il proprio spazio e la merce esposta. L'espositore garantisce che il personale da lui impiegato è in regola con le vigenti disposizioni di legge del lavoro.

10. ESCLUSIONE DI RESPONSABILITÀ, MANLEVA

- 10.1 L'Associazione culturale èStoria non assume alcuna responsabilità per i danni (compreso il furto) a persona o per merci e beni presenti presso "Libringiardino".
- 10.2 In ogni caso, l'espositore cui sia riferibile anche indirettamente il danno in relazione al quale venisse invocata la responsabilità dell'Associazione culturale èStoria, manleva e tiene indenne l'Associazione culturale èStoria da ogni pretesa/richesta di risarcimento danno a qualsiasi titolo avanzata da terzi danneggiati.

11. SOPPRESSIONE DELLA MANIFESTAZIONE

- 11.1 Qualora la manifestazione, per forza maggiore o comunque per motivi indipendenti dalla volontà dell'organizzatore, non possa avere luogo, il contratto di partecipazione si intende automaticamente risolto. L'Associazione culturale èStoria si impegna a restituire al partecipante esclusivamente la somma versata, senza la corresponsione di interessi. Nel caso invece la manifestazione venga abbreviata rispetto alla durata originariamente prevista, l'Associazione culturale èStoria rimborserà solo la quota in proporzione della mancata fruizione.

12. FORO COMPETENTE

- 12.1 Per ogni controversia è competente esclusivamente il Foro di Gorizia.

Data _____ Firma _____

Ai sensi degli articoli 1341 e 1342 del codice civile, l'espositore accetta esplicitamente le clausole 3. Domanda di partecipazione irrevocabilità della proposta; 3.5 Divieto del subcontratto; 4. Acconto/corrispettivo/caparra confirmatoria; 5.2 Clausola risolutiva espressa; 7. Divieti; 9. Danni e vigilanza; 10. Esclusione di responsabilità, manleva; 11. Soppressione della manifestazione; 12. Foro competente.

Data _____ Firma _____